



Catalogue

Formations My Silae

Sommaire

Edito	04
Formation initiale	05
Formation initiale My Silae	05
Formations thématiques	06
DSN : paramétrer les cotisations	06
Personnaliser les écritures comptables	07
Créer les grilles horaires et planning tournant	08
Mettre en place la relation clients	09
Créer des éditions historiques	10
DSN : comprendre la norme et régularisation	11
Gérer les primes et éléments variables	12
Optimiser l'outil My Silae GP	13
Formation Paramétrages Avancés (approfondissement)	14



Qualité et engagement

L'interface Gestionnaire de Paie de My Silae s'inscrit dans une démarche d'amélioration continue avec un référencement QUALIOPi, gage de qualité des processus pour permettre aux apprenants une montée en compétences. Des évaluations de compétences et de satisfaction sont systématiquement réalisées.

Nous nous engageons à adapter les modalités pédagogiques selon les profils d'apprenants. Nous garantissons l'égalité d'accès à la formation des personnes en situation de handicap. Notre référent handicap prendra en charge chaque demande.



Financement

Nous ne pratiquons pas la subrogation de vos formations pour les OPCO. Nos factures sont adressées exclusivement à nos partenaires en contrat direct. Nos formations ne sont pas ouvertes au CPF.

Qualiopi
processus certifié

REPUBLIQUE FRANÇAISE

La certification qualité a été délivrée au titre de la catégorie d'action suivante :
ACTIONS DE FORMATION


agefiph



Edito



Vous transmettre toute notre expertise

Pour gérer la paie sereinement, Silae Académie vous propose un panel de formations adaptées à vos besoins selon vos métiers. Vous pourrez ainsi vous approprier l'environnement du logiciel My Silae, être en capacité de monter un dossier en toute conformité et gérer vos paramètres spécifiques.

Une approche par métier

Selon les spécificités propres à vos métiers ou dossiers, un parcours de formation vous est proposé avec des modules « à la carte » pour acquérir ou développer vos compétences sur le logiciel.

Développer vos compétences avec Silae Académie

Silae Académie est votre espace de formation en ligne pour vous accompagner au plus proche de vos besoins. Vous y trouverez des ressources pédagogiques (vidéos, quiz) régulièrement mises à jour et à disposition. Avec Silae Académie vous pouvez suivre la progression des apprentissages en temps réel.

Une plus grande capacité à vous former

Les formateurs sont sélectionnés pour leur expertise métier. Ils conçoivent et animent des formations alternant théorie et pratique. Ils adaptent le rythme et la pédagogie selon les profils des apprenants et/ou les handicaps.

Pour renforcer notre capacité à vous former, l'interface Gestionnaire de Paie de My Silae développe un réseau de formateurs externes au plus près de vous.

Formation sur mesure

Votre cabinet nécessite une formation sur mesure pour plusieurs collaborateurs ? Toute demande sera étudiée pour vous proposer la solution formation la plus adaptée à votre besoin afin de renforcer la performance de votre équipe.

Plus d'informations ou demandes INTRA entreprise : formation@silae.fr

Pour vous inscrire en formation : silae.fr espace client Silae Paie

Formation Initiale My Silae



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social. Nouveau client My Silae ou nouveau collaborateur de client existant.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

S'initier au logiciel pour savoir traiter les spécificités des dossiers dans le respect des règles légales et conventionnelles. Réaliser un montage de dossier(s), de l'import à l'envoi de la DSN.



Programme détaillé

- Connexion et connaissance de l'interface Gestionnaire de Paie de My Silae ;
- Import, fiche Société et état d'avancement ;
- Fiche Salarié ;
- Gestion des salariés ;
- Migration dossier et paramétrage ;
- Cotisations, organismes et fiches de paramétrage DSN ;
- Saisie de variables.

DSN : paramétrer les cotisations



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

- Comprendre le fonctionnement des codes libellés de cotisations et organismes pour pouvoir agir sur leurs paramétrages ;
- Savoir lire, comprendre et identifier les erreurs sur les fiches de paramétrage DSN.



Programme détaillé

- Structure et fonctions des codes libellés de cotisations ;
- Créer, supprimer, modifier les taux ;
- Paramétrer et gérer des organismes par code nature de cotisations ;
- Structure et compréhension de la fiche de paramétrage DSN ;
- Corriger les erreurs ou blocages dans des fiches de paramétrage ;
- Utiliser des outils de visualisation et de contrôle pour aboutir à une DSN juste.

Personnaliser les écritures comptables



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

- Paramétrer les écritures comptables selon les besoins ;
- Mettre en place un paramétrage d'écriture comptable en masse.



Programme détaillé

- Comprendre l'édition par défaut "Écritures comptables" ;
- Paramétrer les écritures comptables dans un dossier ;
- Créer un modèle d'écriture comptable ;
- Créer un paramétrage au niveau domaine ;
- Mettre en place des méthodes pour les écritures comptables ;
- Générer des écritures comptables ;
- Automatiser les écritures comptables ;
- Visualiser l'accès comptable.

Créer les grilles horaires et planning tournant



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

- Optimiser la gestion du temps en automatisant et en personnalisant les plannings et les activités journalières.



Programme détaillé

- Créer des grilles horaires afin de mettre en place un planning tournant ;
- Mettre en place l'activité journalière, classique ou en paramétrage avancé ;
- Développer l'activité journalière (comprendre les avantages et savoir la mettre en place) ;
- Créer des grilles horaires différentes et les affecter facilement aux salariés ;
- Comprendre l'impact sur la gestion des absences ;
- Automatiser le calcul des heures complémentaires et supplémentaires via la grille journalière.

Mettre en place la relation clients



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

- Créer des accès aux clients en vue d'un travail collaboratif cabinet – clients.



Programme détaillé

- Objectifs de l'accès client ;
- Préparer le dossier avant la mise en place de l'accès client ;
- Créer l'accès client ;
- Gérer la saisie / validation côté client et impact sur l'interface collaborateur ;
- Paramétrer le cycle de paie ;
- Créer des profils de droits ;
- Suivre les accès clients ouverts.

Créer des éditions historiques



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

- Personnaliser des extractions de données et créer des listes de données à générer selon les besoins.



Programme détaillé

- Comprendre la base de l'édition historique ;
- Créer une édition historique ;
- Comprendre l'utilité des champs et des fonctions.

DSN : comprendre la norme et régularisation



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

- Comprendre la structure de la DSN ;
- Gérer le processus déclaratif normal et les spécificités ;
- Connaître l'actualité DSN et ses impacts.



Programme détaillé

- Comprendre la structure de la DSN ;
- Liens inter-rubriques ;
- Contrôles liées à la DSN ;
- Paramétrages essentiels alimentant les rubriques DSN ;
- Principes de la régularisation DSN ;
- Actualité DSN et ses impacts.

Gérer les primes et éléments variables



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

- Comprendre les notions de d'éléments variables, libellés et profils de prime ;
- Personnaliser le dossier de paie en créant des profils de prime et en organisant la saisie des éléments variables.



Programme détaillé

- Notions de base d'éléments variables, libellés et profils de primes ;
- Créer ses propres profils de primes : notions de base sur le profil utilisateur (pour tous les salariés, pour un ou quelques salariés), autres outils ;
- Organiser la saisie des éléments variables : changer le nom, les colonnes, créer des familles de saisie, les filtres, gérer le format des saisies, supprimer une variable, masquer une colonne.

Optimiser l'outil My Silae GP



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant déjà en charge un portefeuille social.

Prérequis : être partenaire de My Silae, avoir des compétences techniques sur la paie, disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

- Utiliser le logiciel de façon optimale dans la gestion quotidienne et mettre en place l'automatisation du cycle de paie.



Suivi du programme

- Imports au format standard de My Silae ;
- Modèle de bulletin de paie ;
- Gérer les virements ;
- Mettre en place le robot de paie ;
- Gérer les alertes.

Formation Paramétrages Avancés (approfondissement)



Public(s) : collaborateur paie, responsable social, tout professionnel de la paie ayant en charge un portefeuille social. Nouveau client My Silae Paie ou nouveau collaborateur de client existant maîtrisant les fonctionnalités de base du logiciel.

Prérequis : être partenaire de My Silae, maîtriser les paramétrages de base du logiciel My Silae (fiches salariés, montants particuliers, cotisations et organismes, éléments variables libellés et profils de primes), disposer d'un ordinateur avec connexion internet.



Objectifs pédagogiques

Cette formation a pour objectif de vous perfectionner au logiciel My Silae pour être en mesure d'appréhender le langage de programmation des fonctions calculs, profils et libellés. Au terme de la formation « Paramétrages Avancés » vous serez capable de :

- Personnaliser les cotisations en utilisant le Scriptae ;
- Personnaliser les primes en utilisant le Scriptae ;
- Exploiter les dates dans le paramétrage avancé ;
- Mesurer l'impact et les conséquences de la modification des PCCN ;
- Créer des imports spécifiques aux dossiers.

Information importante

Dans le cadre de notre mission de simplification des processus, nous avons mis à disposition de nouveaux outils qui facilitent certains aspects du paramétrage, comme le module de la gestion des règles de maintien de salaires. Bien que ces outils permettent de paramétrer simplement plusieurs règles de paie, ces derniers ne couvrent pas toutes les spécificités. Pour les ajustements plus avancés et sur mesure, le Paramétrage Avancé reste pleinement accessible.

Les évolutions que nous mettons en place n'auront pas d'impact sur les nombreuses possibilités offertes par cette formation qui vous permettra de conserver une autonomie complète dans la gestion des paramétrages conventionnels des dossiers.



Programme détaillé

Module 1 : Méthodologie et cotisation

- ✿ Logique de fonctionnement du logiciel
- ✿ La base commune et la hiérarchie
- ✿ Le paramétrage avancé
- ✿ Mécanismes et champs d'action
- ✿ Les cotisations
- ✿ Logique et modification du produit

Module 2 : Connaître les bases du Scriptae pour le paramétrage de primes (exploitation des profils de primes)

- ✿ Le fonctionnement des plans de primes
- ✿ Coder une prime avec le paramétrage avancé
- ✿ Les primes et leurs profils spécifiques au dossier

Module 3 : Exploiter les dates et les questionnaires salariés dans ses primes (exploitation des profils de primes)

- ✿ Rappels
- ✿ Les dates
- ✿ Les heures

Module 4 : Modifier le PCCN & cas particulier de la prime d'ancienneté D01 (exploitation des fonctions calculs)

- ✿ Modification du PCCN, personnalisation et impact
- ✿ La logique des profils exécutés
- ✿ Modification de la D01

Module 5 : Les imports spécifiques et autres fonctions

- ✿ Les prérequis pour réaliser des imports de données variables
- ✿ Mise en place d'import de variables propre au dossier
- ✿ Import de l'activité journalière
- ✿ Fonctions calcul (Maintien – Congés)



Éditeur n°1 de la paie en France, **Silæ** simplifie le quotidien des entreprises avec des solutions RH collaboratives, fiables, performantes et sécurisées, qui intègrent en continu de nouvelles fonctionnalités disruptives.

**Suivez-nous
sur les réseaux :**

